



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Buenaventura, 16 de marzo de 2021

Señor (a)
DIANA A. MORENO FERRIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2239117
Subdirectora (E)
Centro Náutico Pesquero
Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes
de **marzo** del año 2021

Referencia: No. 2239117 del año 2021

Claudia Liliana Asprilla Mondragón identificado con la cédula de ciudadanía No. 66748197 de Buenaventura, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE (\$48.271.980) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE (\$3.157.980) B) Diez (10) pagos iguales de los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (\$4.511.400) cada uno, conforme las obligaciones tributarias del contratista. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 24521533863 Banco Caja Social, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

**OBJETO:**

Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realizó una charla de orientación colectiva del equipo SBDC - CNP el día 11 de marzo, además de orientaciones que he venido realizando con emprendedores para darle a conocer la ruta de actividades que realiza el SBDC – CNP, como orientaciones a estudiantes de la UNIPACIFICO de los últimos semestres organizaciones y público en general que se da cuenta del proceso de Fondo Emprender y se agenda para las diferentes orientaciones. Continúo asesorando los emprendedores que vienen realizando su plan de negocio para Fondo Emprender desde el 2020 y continúan este 2021.	ImpPnt
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Cumpliendo con los lineamientos y plan de acción individual entregado por la Coordinación Nacional de emprendimiento y teniendo en cuenta la planeación regional y por centro, he venido realizando acciones y actividades que permitan cumplir mis metas en cada una de las actividades de emprendimientos en cuanto a empresas OFF, FORT, FE, entrenamientos, asesorías, clientes asesorados y empleos, mediante videollamadas por Meet, llamadas telefónicas, envío de mensajes por WhatsApp y	ImpPnt de Videollamadas Meet



		correos que permiten agendar y cumplir con las orientaciones y asesorías pertinentes, como el envío de herramientas y formatos a los diferentes correos suministrados por los emprendedores, con el acompañamiento y seguimiento constante de mi parte, para cumplir los objetivos del SBDC- CNP.	
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se realizo un cronograma de metas a cumplir cada mes y las estrategias a seguir para lograr su cumplimiento por el SBDC-CNP. Para cumplir las metas estoy utilizando las herramientas tecnológicas (TIC) y además de las gestiones pertinentes que permitan el cumplimiento de las mismas como llamadas, Whatsapp, correos, acercamientos con instituciones de educación Superior (UNIPACIFICO), organizaciones, amigos, familiares, que me suministren información valiosa de emprendedores en este 2021; con excelentes resultados.	ImpPnt
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se realizaron los formatos pertinente que evidencia las actividades realizadas en este mes, como el suministro de las evidencias y el registro en plataforma de las misma.	ImpPnt
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Participo en charla de orientación del equipo SBDC, del 11 de marzo, además de las orientaciones y divulgaciones que vengo realizando para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	ImpPnt, whatsapp, llamadas, correos.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la	Estoy asesorando a los emprendedores en lo pertinente a la legalización ,	ImpPnt



	creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	formalización, creación de empresas (OFF), como en los procesos de FORT, asesorías en la elaboración de plan de negocios para aplicar a convocatorias de FE, además de las charlas de orientaciones.	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realiza el proceso de asesorías y el acompañamiento pertinente a las empresas creadas con recursos propios y las que están realizando su plan de negocio para aplicar a Fondo Emprender, mediante cronograma realizado por cada una de ellas para cumplir con los tiempos mediante videollamadas por meet, llamadas telefónicas, WhatsApp o correos.	Imp Pnt
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Estoy realizando el proceso de acompañamiento a 3 empresas para el proceso de Fortalecimiento Empresarial, buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad empresarial.	Imp Pnt
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	Estoy realizando el proceso de acompañamiento a 3 empresas para el proceso de Fortalecimiento Empresarial, buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad empresarial, además de lograr la competitividad y productividad.	Imp Pnt
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de	Se viene adelantando por parte del equipo SBDC, las gestiones de los enlaces como es con la Secretaria de la Mujer, La Secretaria de Desarrollo Económico y Rural, Secretaria de Turismo, La Cámara de Comercio, La	Imp Pnt



	inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	UNIPACIFICO y principalmente tratando de ubicar un espacio con la primera autoridad del Distrito como es el alcalde Distrital, para el proceso de la convocatoria Cerrada para los emprendedores del Distrito de Buenaventura.	
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial	He venido realizando el cargue de las evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de las gestiones y asesorías realizadas a los emprendedores de los programas de emprendimiento y fortalecimiento.	Imp Pnt
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	No se realizaron acciones hasta la fecha.	No aplica
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realice las actividades y acciones pertinentes para ejecutar y cumplir con los indicadores establecidos por el enlace regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento. Teniendo en cuenta las metas a cumplir por centro y por orientadores en lo pertinente a empresas OFF, FORT, FE, clientes asesorados, entrenamientos, orientaciones, asesorías y empleos en cada uno de los meses hasta el cumplimiento de las mismas.	Imp Pnt



14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director Regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Estoy realizando acciones en pro del cumplimiento de las metas: Orientados : 300 personas Entrenamiento : 1 con 13 personas. Emprendedores asesorados FE: 4, empresas OFF: 1, empresa en FORT: 1 y se sigue trabajando para el cumplimiento de las metas mensuales por orientador.	Imp Pnt
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos .	Estoy cumpliendo con cada una de las actividades inherentes al objeto del contrato, realizando las acciones y actividades correctas para la ejecución de los programas de emprendimiento en la regional y en el centro de acuerdo a los lineamientos establecido, siempre buscando el bienestar de nuestros emprendedores.	Imp Pnt

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9416941390** de aportes en líneas, correspondiente al periodo de **febrero 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”).



Evidencias en (32) folios

Cordialmente,

Claudia Liliana Asprilla Mondragón
Contratista
C.C. No. 66.749.197 de Bueanventura

Recibí a satisfacción:

Diana A. Moreno Ferrín
Supervisor(a) Contrato 2239117 de 2021
Subdirectora (E) de Centro